

A Câmara Municipal de Mogadouro pretende prestar serviços com qualidade a todas as suas partes interessadas. Para tal coloca exigência em todas as suas ações e procura influenciar todos os parceiros de forma a criar um clima de excelência organizacional. A vossa organização enquanto fornecedor é um dos elos da cadeia de valor em que a Autarquia se insere.

Numa constante procura de melhoria, os responsáveis dos processos integrados no Sistema de Gestão de Qualidade (Norma ISO 9001), avaliam anualmente no início do ano, o desempenho dos seus fornecedores relativamente ao ano anterior.

O Certificado da Qualidade abrange os processos operacionais: Atendimento, Urbanismo e Ação Social e os processos de suporte: Recursos Humanos, Aprovisionamento e Sistemas de Informação.

Para a aferição do índice de avaliação dos fornecedores são utilizados os seguintes critérios para as seguintes categorias:

Fornecedores de prestação de serviços ou subcontratados:

- Custo do serviço, produto ou equipamento;
- Prazos de entrega ou prazos de execução;
- Capacidade técnica ou de resposta às solicitações;
- Uso de equipamento adequado ou qualidade do serviço;
- Reclamações a fornecedores e subcontratados ou existência de não conformidades.

Fornecedores de consumíveis:

- Custo do serviço, produto ou equipamento;
- Prazos de entrega ou prazos de execução;
- Descrição produto comprado;
- Reclamações a fornecedores e subcontratados ou existência de não conformidades.

Fornecedores de serviços de manutenção ou reparação de equipamentos:

- Custo do serviço, produto ou equipamento;
- Prazos de entrega ou prazos de execução;
- Capacidade técnica ou de resposta às solicitações;
- Uso de equipamento adequado ou qualidade do serviço;
- Reclamações a fornecedores e subcontratados ou existência de não conformidades.

Fornecedores de equipamentos:

- Custo do serviço, produto ou equipamento;
- Prazos de entrega ou prazos de execução;
- Descrição produto comprado;
- Reclamações a fornecedores e subcontratados ou existência de não conformidades;
- Serviços de pós-venda ou fornecimento de peças.

A autarquia agradece a colaboração e o empenho que a vossa organização tem demonstrado.

Atentamente,

TIPO DE FORNECEDOR	CRITÉRIOS							Classificação Final
	I	II	III	IV	V	VI	VII	
	Custo Serviço ou Produto ou Equipamento	Prazos Entrega ou Prazos Execução	Capacidade Técnica ou Resposta às Solicitações	Descrição produto	Uso de Equip. Adequado ou Qualidade Serviço	Nº de Reclamações a Fornecedores e Subcontrat. NC	Pós-venda ou Peças	
Prestação de Serviços / Subcontratados	25%	30%	10%		15%	20%		TOTAL 100,0%
Consumíveis	40%	30%		10%		20%		TOTAL 100,0%
Manutenção / Reparação Equipamento	35%	20%	20%		10%	15%		TOTAL 100,0%
Equipamentos	40%	30%		10%		10%	10%	TOTAL 100,0%

Classificar cada um dos fornecedores em cada um dos critérios, em função dos serviços prestados no passado ou em relação a consultas realizadas, considerando os seguintes níveis de avaliação:

	Muito Barato Muito Bom Muito Rápido Zero Reclamação	Barato Bom Rápido 1 Reclamação	Razoável Suficiente Normal 2 Reclamações	Caro Mediocre Demorado 3 Reclamações	Muito Caro Mau Muito Dem. 4 ou mais
	5	4	3	2	1
CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO	Excluído		Aceite com restrições		Aceite sem restrições
	0,0%	50,0%	50,1%	75,0%	75,1%